

Інформація, щодо процедур закупівель

Підстава для публікації обґрунтування: постанова Кабінету Міністрів України від 16.12.2020 №1266 «Про внесення змін до постанов Кабінету Міністрів України від 01.08.2013 №631 і від 11.10.2016 №710».

Найменування предметів закупівлі із зазначенням коду	Вид та ідентифікація тор процедури закупівлі	Очікувана вартість предмета закупівлі (грн)	обґрунтування:		
			обсягів закупівлі	технічних та якісних характеристик закупівлі очікуваної вартості предмета закупівлі, розміру бюджетного призначення	Очікувана вартість закупівлі.
Послуги з заправки та відновлення картриджів (код ДК 021:2015 50310000-1 - Технічне обслуговування і ремонт офісної техніки)	Відкрити торги з особливостями	207700,00	590 послуг.	Предмет закупівлі: Послуги з заправки та відновлення картриджів (код ДК 021:2015 50310000-1 - Технічне обслуговування і ремонт офісної техніки) Кількість: 590 послуг. Місце надання послуг: - 61093, м. Харків, вул. Озерянська, буд. 5 - 61051, м. Харків, вул. Клочківська, буд 337 А Термін надання послуг: до 31.12.2026р 1. Загальні умови. 1.1. Послуги повинні бути надані згідно нормативів, передбачених діючим законодавством для такого роду/виду послуг, в тому числі із дотриманням заходів екологічної безпеки та вимог техніки безпеки. 1.2. Дана технічна специфікація визначає вимоги до послуг, їх обсягу та їх важливих характеристик, що є обов'язковими для дотримання Виконавцем. 1.3. Повне та своєчасне виконання всіх викладених нижче вимог до послуг є відповідальністю Виконавця і контролюється Замовником. 1.4. Вартість наданих Послуг складається із вартості усіх матеріалів та комплектуючих, вартості тари, упакування і маркування, вантажно-розвантажувальних робіт, податків, зборів та всіх інших витрат, що мають бути здійснені у зв'язку із наданням Послуг. 1.5. Для надання Послуг Виконавець використовує власні запасні частини та витратні матеріали. 1.6. Надання послуг здійснюється за адресою Виконавця, який забезпечує доставку (забирання/повернення) заправлених відновлених картриджів та копіювально-розмножувальних пристроїв. Транспортування (забирання/повернення) заправлених відновлених картриджів та копіювально-розмножувальних пристроїв виконується власними засобами Виконавця та входить в ціну договору. Доставка та вивіз картриджів здійснюється Виконавцем за адресою Замовника ,згідно заявки у робочий час Замовника: з 8.00 до 16.00; 1.7. Виконавець, в рамках прийнятих на себе зобов'язань по наданню Послуг, призначає відповідального Менеджера. Менеджер зобов'язаний координувати дії спеціалістів Виконавця по наданню Послуг. Для зв'язку з Менеджером, Виконавець повинен надати Замовнику інформаційний лист, з контактним номером телефону.	На підставі рахунку середньої ціни

				2. Заправка та відновлення картриджів. 2.1. Заправка (відновлення) картриджів здійснюється Виконавцем протягом 1 (одного) робочого дня з дня подання заявки від Замовника. 2.2. Заправка (відновлення) картриджів здійснюється згідно з нормативами, як у відношенні документального оформлення, так і у відношенні екологічних норм безпеки. 2.3. Заправка картриджа повинна складатись з наступних дій: -повне розбирання та очищення стисненим повітрям всіх вузлів картриджу; -очистка та полірування фоторецепторного барабану; -нанесення мастила для зменшення коефіцієнта тертя на очищувальне лезо; -очищування магнітного валу та валу первинного заряду; -наповнювання тонером, збирання картриджу та тестування. 2.4. Відновлення картриджа повинно складатись з наступних дій: -повне розбирання та очищення стисненим повітрям всіх вузлів картриджу; -заміна фоторецепторного барабану, ракельного ножа, валу первинного заряду, магнітного валу та дозуючого леза; -нанесення мастила для зменшення коефіцієнта тертя на очищувальне лезо; -наповнювання тонером, збирання картриджу та тестування. 2.5. При виконанні робіт із заправки та відновлення картриджів мають використовуватись виключно якісні матеріали. 2.6. Картриджі перевіряються представниками Замовника і Виконавця на якість друку до і після виконаних робіт. 2.7. Відновлений картридж має відпрацювати не менше ніж 3 (три) заправки. 2.8. Після заправки в картриджах повинно бути стандартний об'єм тонера, друк - контрастний, з гарною передачею півтонів, без смуг, крапок і рисочок. 2.9. Після здійснення заправки або відновлювання картриджа повинно проводитись тестування на друкуючому пристрої. Картридж повинен бути упакований у герметичний світлонепроникний пакет із тестовою сторінкою. 2.10. У разі неякісної заправки/відновлення картриджу (наявність на роздрукованих листах дефектів, затемнень, нерівномірних за якістю друку областей, інших недоліків зображення) Замовник повертає картридж учаснику (виконавцю) для безоплатного усунення таких дефектів. Крім того, рекламацією Замовника важаться випадок, якщо картридж надрукував кількість аркушів меншу, ніж нормовано відповідним виробником. Усунення цього дефекту проводиться за рахунок учасника (виконавця) протягом 2 (двох) робочих днів з моменту отримання заявки про виявлені недоліки від Замовника. Повна відсутність будь-яких дефектів при друку всього об'єму аркушів, встановленого виробником принтеру для означеного типу картриджу, а саме: Щільність чорного (D) при друку суцільної заливки 100% Black - в повній відповідності з оригінальним (не нижче 1,45+-0,03) – щільність світлового потоку. Рівень фону (D) не нижче 0,01+-0,01. Відновлений картридж має забезпечити ресурс роботи не менш ніж 95% ресурсу оригінального картриджу. Витрата тонера на 1000 аркушів при 5% заповненні аркушу не може відхилитися більш ніж на 5% від витрати оригінального картриджу. 2.11. У разі якщо картридж не підлягає подальшому відновленню, Учасник повинен забезпечити безперервну роботу пристрою Замовника шляхом заміни корпусу картриджа зі змішувачем тонера з основою кріплення деталей. 2.12. При забрудненні принтеру або виходу його з ладу через несправність картриджу відповідальність несе Виконавець. Виконавець повинен гарантувати ремонт принтерів Замовника за свій рахунок, якщо потреба ремонту була наслідком використання неякісно зібраного після регенерації картриджа. На період ремонту таких принтерів Виконавець повинен надати Замовнику свої справні принтери аналогічної моделі з аналогічними технічними параметрами.
--	--	--	--	--

2.13.Сервісний центр Учасника повинен мати сертифікований статус авторизованого (або гарантійного) сервісного центру і мати право виконувати роботи по заправці, відновленню та ремонту тонерних картриджів з використанням технологій.

Таблиця1

Найменування картриджа	Заправка картриджа кількість	Відновлення картриджа кількість	Відп (
<i>м. Харків , вул.Озерянська,б 5</i>	135	46	
LASER JET44ACF244A	10	3	
BrotherDR-1095	2	1	
hp LASER JET19A	6	2	
Canon 737	20	7	
Canon cartridge725 snarter	40	13	
Canon 047starter	12	4	
CanonFX10 cartridge patrone	2	1	
SCX D4200 A/ELS	2	1	
LC45E	2	1	
104X	14	4	
MLT-D111S	2	1	
Hp 106 A	2	1	
DR1095	1	-	
DR1075	6	1	
17A CF 217A	2	1	
TL- CF 217A	2	-	
CF244A WWM	2	1	
W1106-WOC	2	1	

				NT 106 R02773	2	1			
				KT-C7115A	2	1			
				CF283F-WWM	2	1			
				<i>м Харків, вул. Клочківська, буд.337 А</i>	305	104			
				Canon 725, HP CE 285, Canon PP C725 NC	205	70			
				Canon 737, HP CE 283a	30	10			
				Canon EP -22	2	1			
				TLQ 2612 A	6	2			
				Samsung SCX-4200	5	3			
				Samsung MLT D101S	5	1			
				Samsung MLT D104S	10	3			
				HP LaserJet 1160	10	3			
				HP LaserJet Q 7553A	4	1			
				MTSL-19MB1991	2	1			
				HP CE 505 a	5	2			
				HP Q5949 A	5	1			
				Brother TN 3480	2	1			
				Xerox 3025	14	5			
				Всього (послуг)	440	150			
				3. Документи, які вимагаються в складі тендерної пропозиції учасника. 3.1. Лист про партнерські відносини з офіційним дистриб'ютором в Україні або регіональним дилером виробника тонеру, що буде використовуватися під час перезарядки та поточного ремонту картриджів. <i>Лист авторизації повинен бути створений для участі у даній закупівлі та містити її ідентифікатор .</i> 3.2. Скановану копію Сертифіката авторизованого (гарантійного) сервісного центру. 3.3. Надати гарантійний лист о виконання послуг, згідно нормативів, передбачених діючим					

				законодавством для такого роду/виду послуг, в тому числі із дотриманням заходів захисту довкілля та навколишнього середовища, утилізація відпрацьованих матеріалів та запчастин проводиться Виконавцем відповідно до Закону України від 20.06.2022 № 2320-IX «Про управління відходами» безпечним способом та за свій власний рахунок, пов'язаних з процесом утилізації відпрацьованих матеріалів.	
--	--	--	--	--	--